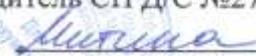


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средней общеобразовательной школа № 1
имени Героя Советского Союза Зои Космодемьянской
городского округа Чапаевск Самарской области

Рассмотрено:
на внеплановом Педагогическом
совете

«30» декабря 2020г.

Утверждаю:
Руководитель СП Д/С №27
Митина Е.Н. 
Распоряжение № 1/9 од
«11» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о летней оздоровительной работе структурных подразделений, реализующих
программы дошкольного образования
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школа № 1
имени Героя Советского Союза Зои Космодемьянской
городского округа Чапаевск Самарской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о летней оздоровительной работе ГБОУ СОШ

№1 СП Д/С (далее СП) разработано в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

Санитарными правилами СП 2.4. 3648 — 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28;

Конвенцией ООН о правах ребенка; Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (№124-ФЗ от 24.07.98 г.),

Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 6 марта 2019 г.,

Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 имени Героя Советского Союза Зои Космодемьянской городского округа Чапаевск Самарской области.

1.2 Положением о летней оздоровительной работе (далее - Положение) определяет порядок и сроки проведения летней оздоровительной работы с обучающимися.

2 Цели и задачи работы в летний оздоровительный период

Грамотная организация летней оздоровительной работы в СП, охватывающей всех участников образовательных отношений, представляет широкие возможности для укрепления физического и психического здоровья обучающихся, развитие познавательного интереса, а также повышения компетентности родителей (законных представителей) в области организации летнего отдыха детей.

Цель: создание в СП максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы, развития познавательного интереса обучающихся, организация активного отдыха.

Задачи:

- охрана жизни и укрепление физического и психического

здоровья обучающихся;

- развитие двигательной активности и приобщение к летним видам спорта;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности;
- повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы, обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям), повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах организации летнего отдыха детей, привлечение родителей (законных представителей) к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

3. Организация работы в летний оздоровительный период

3.1. Сроки проведения летней оздоровительной работы с 1 июня по 31 августа каждого учебного года.

3.2. При подготовке к летнему оздоровительному периоду необходимо провести:

- Педагогический совет по подготовке к летнему оздоровительному периоду;
- подготовить памятку по созданию необходимых условий для проведения летнего оздоровительного периода;
- ознакомить родителей (законных представителей) с планом работы на летний оздоровительный период;
- откорректировать режим пребывания детей в детском саду с учетом теплого времени года;
- разработать совместно с медсестрой систему закаливания, учитывающую состояние здоровья детей и условия, созданные в каждой возрастной группе.

Критерии готовности СП к работе в летний оздоровительный период:

- соответствие оборудования игровых и физкультурных площадок

требованиям Санитарным правилам и инструкции по охране жизни и здоровья детей;

- создание условий для своевременного увлажнения песка и участка;
- разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности детей, условия его хранения;
- наличие необходимой документации:
 - 1) по организации закаливания и проведения лечебно-профилактических мероприятий, и консультаций для педагогов и родителей (законных представителей);
 - 2) плана работы СП на летний оздоровительный период;
 - 3) наличие системы контроля организации летнего оздоровительного периода с детьми;
 - 4) наличие инструкций:
 - организация питьевого режима,
 - охрана жизни и здоровья детей,
 - организация экскурсий и походов за пределы территории детского сада,
 - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами.
 - предупреждение травматизма;
 - оказание первой помощи при ушибах, ссадинах и т.д.

3.3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям:

- руководитель СП - создает необходимые условия для организации на территории СП содержательной, разнообразной деятельности обучающихся, закаливающих процедур с использованием естественных факторов природы, обеспечивает выполнение Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках, осуществляет контроль за ходом летнего оздоровительного периода;
- **медсестра** - планирует работу по предупреждению травматизма, предупреждению заболеваний, комплектует аптечку для оказания первой помощи, составляет рекомендации по закаливанию с учетом

физического развития детей, оказанию первой медицинской помощи при различных заболеваниях, планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией физического воспитания, питания, закаливания;

- **методист** - составляет план работы с педагогическими кадрами, родителями (законными представителями), мероприятий с обучающимися; режим дня на теплый период; готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах на летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей (законных представителей), осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода и ходом образовательного процесса;
- **воспитатели** - составляют планы работы по основным направлениям развития, которые включают: развлечения, познавательно-речевую, игровую, театрализованную, индивидуальную работу с детьми, используя разнообразные формы и методы работы; планируют двигательную активность, проводят работу по профилактике плоскостопия, осанки, используют разные виды закаливания, подбирают выносной материал для работы с детьми; проводят консультации, дают рекомендации родителям (законным представителям) по организации летнего отдыха детей.
- **музыкальный руководитель** - совместно с воспитателями составляет план развлекательных мероприятий, используя разнообразные формы: Дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения, викторины, конкурсы, игры и т.д.
- **помощники воспитателей** - совместно с воспитателем составляют график распределения рабочего времени сотрудников группы для наиболее эффективной организации дня, проводят подготовку инвентаря для закаливания, уборки группового участка, теневых навесов, мытья игрушек.

4. Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период.

4.1. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, увеличивается продолжительность прогулок, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

4.2. При планировании образовательного процесса в летний период необходимо отражать все направления развития:

-социально-коммуникативное.

- познавательное;

- речевое;

-художественно-эстетическое;

- физическое.

Для достижения оздоровительно-воспитательного эффекта в летний период все мероприятия с детьми проводятся на воздухе, особое внимание уделяется обеспечению достаточной двигательной активности.

4.3. Включаются в режим дня: музыкальная, двигательная, изобразительная виды деятельности:

-физкультурные досуги и праздники;

-походы, прогулки, экскурсии;

- оздоровительный бег;

- спортивные развлечения и упражнения;

-эстафеты с элементами соревнований;

- народные игры, музыкальные и другие мероприятия, труд.

4.4. Организованная деятельность включает посильный систематический труд детей (в цветнике, огороде, саду), работа с природным материалом (шишки, трава, цветы, листья, камешки и т.д.).

4.5. При проведении специальных закаливающих мероприятий учитывать возрастные, индивидуальные особенности, группы здоровья обучающихся. Особое внимание уделять детям, имеющим

хронические заболевания, функциональные отклонения в состоянии здоровья, отклонения в психическом здоровье (робость, боязливость, нерешительность, застенчивость), основой работы с этими детьми является щадяще-оздоровительный режим.

5. Ответственность участников образовательных отношений

5.1. Все сотрудники СП несут ответственность:

- за соблюдение техники пожарной безопасности и требований охраны труда;

Педагоги:

- за выполнение Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках; организация экскурсий и походов за пределы территории детского сада, предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами, предупреждение детского травматизма;
- за соответствие форм, методов и средств организации летней оздоровительной работы возрастным, психо-физиологическим особенностям, способностям, интересам и потребностям детей, за проведение закаливающих процедур в соответствии и с учетом здоровья воспитанников.

Медсестра:

- санитарно-просветительскую работу по профилактике желудочно-кишечных заболеваний, соблюдение санитарно-гигиенического и питьевого режима на участках, за предупреждение отравлений ядовитыми растениями, грибами, ягодами, детского травматизма, за оказание доврачебной помощи детям.

6. Права участников образовательных отношений

6.1. Участники образовательных отношений летней оздоровительной работы (сотрудники СП, родители (законные представители) имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации летнего отдыха детей;

Педагоги:

- давать рекомендации родителям (законным представителям)

по организации летнего отдыха и закаливания детей в домашних условиях;

Родители:

- принимать активное участие в организации совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятий, в том числе и за пределами территории детского сада.
- оказывать содействие в улучшении условий летнего отдыха детей.

7. Управление работой в летний оздоровительный период

7.1. Администрация осуществляет руководство отдыхом детей в летний оздоровительный период.

7.2. Администрация проводит инструктажи с сотрудниками СП по вопросам техники безопасности, охране жизни и здоровья детей, оказания первой медицинской помощи и других при организации летней оздоровительной работы.

7.2. План летней оздоровительной работы рассматривается и принимается Педагогическим советом СП, утверждается руководителем СП.

8. Документация

8.1. Распоряжение о переводе СП на летний оздоровительный период и организации летнего отдыха детей;

8.2. План работы СП на летний оздоровительный период;

8.3. Планы работы воспитателей, специалистов, медсестры;

8.4. Журнал инструктажа с сотрудниками;

8.5. Отчет о результатах летней оздоровительной работы.